

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) dla Części 1

CZĘŚĆ 1 – Sporządzenie wykazów zmian danych ewidencyjnych w celu aktualizacji użytków gruntowych – prace bez pomiarów terenowych.

1. Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie wykazów zmian danych ewidencyjnych w celu aktualizacji użytków gruntowych dla Nadleśnictwa Sulęcina, bez wykonywania pomiarów terenowych. Prace polegają na sporządzeniu wykazów zmian danych ewidencyjnych na podstawie Załącznika nr 3.1.1 „Wykaz zmian”, wynikającego z obowiązującego Planu Urządzenia Lasu (PUL), oraz przygotowaniu dokumentacji niezbędnej do aktualizacji danych ewidencji gruntów i budynków.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje sporządzenie wykazu zmian danych ewidencyjnych dla 128 pozycji wskazanych w załączniku nr 3.1.1 „Wykaz zmian”.
3. Prace będą wykonywane bez przeprowadzenia pomiarów terenowych i obejmują w szczególności:
 - weryfikację danych niezbędnych do sporządzenia wykazów zmian danych ewidencyjnych;
 - rozliczenie powierzchni poszczególnych użytków gruntowych w granicach działek ewidencyjnych na podstawie dostępnych materiałów źródłowych;
 - sporządzenie wykazów zmian danych ewidencyjnych wraz z wymaganymi załącznikami, jeżeli są wymagane przez właściwy organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków (dalej: EGiB), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykazy zmian danych ewidencyjnych należy sporządzić z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz regulacji wewnętrznych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, w szczególności zasad ewidencjonowania lasów, gruntów i innych nieruchomości określonych w Zarządzeniu nr 3 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 8 stycznia 2025 r. w sprawie sposobu ewidencjonowania lasów, gruntów i innych nieruchomości w Lasach Państwowych (Załącznik nr 12 do SWZ), na podstawie:
 - a) materiałów przekazanych przez Zamawiającego, obejmujących:
 - i. danych z opisu taksacyjnego (PUL) – wyciąg z bazy danych Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP) dla wydziełów leśnych zgodnie z załącznikiem nr 3.1.1 do SWZ „Wykaz zmian”;
 - ii. danych ewidencyjnych dotyczących stanu posiadania Nadleśnictwa;
 - iii. danych z Leśnej Mapy Numerycznej (LMN) – warstwy wektorowe (w uzgodnionym z Zamawiającym formacie danych) z aktualnymi granicami wydziełów leśnych i stanem posiadania Nadleśnictwa;
 - b) danych ewidencyjnych i geodezyjnych udostępnionych za pośrednictwem rządowego portalu geodezyjnego (Geoportal);

5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania sporządzonych wykazów zmian danych ewidencyjnych wraz z kompletną dokumentacją do właściwego organu prowadzącego ewidencję gruntów i budynków oraz do prowadzenia sprawy do czasu zakończenia weryfikacji dokumentacji przez ten organ oraz usunięcia wszystkich uwag zgłoszonych przez organ w toku tej weryfikacji.;
6. Ze względu na realizację prac na terenie czterech powiatów (sulęciński, międzyrzecki, świebodziński i słubicki) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji czynności wymaganych przez właściwe miejscowo organy prowadzące ewidencję gruntów i budynków (EGiB) oraz Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny (dalej: PZGiK), w tym do złożenia dokumentacji, współpracy w procesie jej weryfikacji oraz dokonania ewentualnych uzupełnień lub poprawek wymaganych przez te organy, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia aż do uzyskania pozytywnego wyniku weryfikacji dokumentacji;
7. W wyjątkowych (incydentalnych) przypadkach, gdy w trakcie realizacji zamówienia właściwy organ prowadzący EGiB lub PZGiK, w wyniku przeprowadzonej weryfikacji dokumentacji, uzna za konieczne wykonanie dodatkowych czynności geodezyjnych, w tym wykonania pomiaru terenowego dla pojedynczych pozycji ujętych w przekazanym przez Zamawiającego wykazie zmian danych ewidencyjnych, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania w ramach niniejszego zamówienia, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. (Powyższe nie oznacza obowiązku wykonania pomiarów terenowych dla całego zakresu zamówienia.);
8. Dokumentację sporządzoną w ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać pracownikowi Działu Gospodarki Leśnej Nadleśnictwa Sulęcín odpowiedzialnemu za sprawy związane ze stanem posiadania po przekazaniu dokumentacji do właściwego organu prowadzącego ewidencję gruntów i budynków oraz Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny oraz uzyskaniu potwierdzenia jej złożenia.
Dokumentacja powinna zostać przekazana Zamawiającemu w formie i zakresie umożliwiającym wykorzystanie jej na potrzeby aktualizacji danych ewidencji gruntów i budynków oraz prowadzenia spraw związanych ze stanem posiadania Nadleśnictwa Sulęcín.
9. Okres realizacji przedmiotu zamówienia:
Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie 128 zmian danych ewidencyjnych, które należy zrealizować i przekazać Zamawiającemu w terminie 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) etap I do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - przekazanie dokumentacji dotyczącej minimum 60 zmian,
 - 2) etap II do 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - przekazanie dokumentacji dotyczącej kolejnych 40 zmian,

- 3) etap III do 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - przekazanie dokumentacji dotyczącej zmian nieobjętych przekazywaniem o którym mowa w ust. 9 i pkt. 1. i 2. niniejszego punktu stanowiących różnicę między całkowitą liczbą pozycji wskazanych w załączniku nr 3.1.1 „Wykaz zmian”, a ilością przekazaną w dwóch pierwszych etapach, a także ostateczne, kompletne przekazanie pełnej dokumentacji;
10. Odbiór usług zostanie dokonany po zakończeniu każdego z etapów prac. Odpowiednio, po zakończeniu etapu I i II zostaną sporządzone protokoły odbioru częściowego, a po zakończeniu etapu III – protokół odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę dokumentacji przewidzianej dla danego etapu oraz zakończenia jej weryfikacji przez właściwy organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, jeżeli weryfikacja ta jest wymagana dla danego zakresu prac. Protokoły odbioru stanowią podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Odbiór częściowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do zgłoszenia wad ujawnionych podczas odbioru końcowego.

Za wykonanie przedmiotu zamówienia uznaje się sporządzenie kompletnych wykazów zmian danych ewidencyjnych, skuteczne złożenie dokumentacji do właściwych organów prowadzących ewidencję gruntów i budynków, usunięcie wszystkich uwag zgłoszonych przez właściwe organy w toku weryfikacji dokumentacji, jeżeli zostały zgłoszone, oraz przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wraz z potwierdzeniem jej przyjęcia przez właściwy organ albo zakończenia procedury weryfikacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Za zakończenie weryfikacji uznaje się przyjęcie dokumentacji przez właściwy organ albo zakończenie postępowania bez zgłoszenia dalszych uwag.

11. Wykazy zmian danych ewidencyjnych oraz pozostałą dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w postaci papierowej oraz elektronicznej, w formatach uzgodnionych z Zamawiającym, umożliwiających ich archiwizację oraz dalsze wykorzystanie.
12. Prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa geodezyjnego w szczególności z:
- a) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2024 poz. 1151, 1824 ze zmianami).
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2024 r. poz. 219).
 - c) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1670).
 - d) Zarządzeniem Nr 3 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 8 stycznia 2025 r. w sprawie sposobu ewidencjonowania lasów, gruntów i innych nieruchomości w Lasach Państwowych (Znak: B.I.LP.2025.3).

- e) Innymi obowiązującymi aktami prawnymi i przepisami wykonawczymi mającymi zastosowanie do przedmiotu zamówienia.